

ARCHIVO DIOCESANO: FONDOS CIVILES
CUADRO CLASIFICACIÓN de la VILLA de LIMPIAS

1- GOBIERNO

1.2- AYUNTAMIENTO / CONCEJO

Libros de actas y acuerdos
Ordenanzas, autos de buen gobierno
Expedientes de términos. Visitas
Disposiciones recibidas

1.3- ALCALDIA

Expedientes judiciales (pleitos)
Correspondencia

2- ADMINISTRACION

2.1- ESCRIBANIA / SECRETARIA

Correspondencia

2.3-SERVICIOS JURIDICOS / ASUNTOS JUDICIALES

Pleitos civiles

2.4- PERSONAL

Elecciones de oficios

2.5- PATRIMONIO

Títulos de propiedad
Expedientes de posesión, venta, censos,

2.6- ARCHIVO

Inventarios

3- SERVICIOS

3.2- SERVICIOS AGROPECUARIAS E INDUSTRIALES

Montes

3.3- ABASTOS Y CONSUMOS / POSITO

Mercados
Pósitos

3.5- ESTADISTICA

Censos y padrones
Expedientes de hidalguía

3.6- QUINTAS Y MILICIAS

Expedientes de suministros del ejército

3.7- ELECCIONES

Elecciones de alcaldes

4- HACIENDA

4.1- CONTABILIDAD / INTERVENCION ECONÓMICA

Justificaciones de pagos

4.2- RENTAS Y EXACCIONES / FINANCIACION Y TRIBUTACION

Repartimientos. Encabezamientos

Contribución rústica y pecuaria

4.3- CONTADURÍA / RECAUDACION / TESORERÍA

Cuentas de propios y arbitrios. Cuentas del concejo

05- DOCUMENTOS EN DEPÓSITO

Protocolo notarial de Juan Gutiérrez del Rivero, notario de la villa de Limpias, distrito notarial de Laredo